



Львівська міська рада  
Департамент освіти та культури

## ЛІЦЕЙ «ПРОСВІТА» ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ  
м. Львів

01 вересня 2025 року

№ 02-01/187

Про організацію харчування  
учнів у ліцеї «Просвіта» ЛМР у 2025-2026 н.р.

На виконання наказу відділу освіти Сихівського та Личаківського районів управління освіти департаменту розвитку Львівської міської ради від 31.12.2024 № 174 р «Про організацію харчування учнів у закладах загальної середньої освіти Львівської міської територіальної громади у 2025 році», з метою забезпечення повноцінного харчування дітей у закладах загальної середньої освіти Львівської міської ради, а також встановлення єдиних грошових норм при організації безоплатного харчування учнів

**Н А К А З У Ю:**

**В ліцеї «Просвіта» ЛМР:**

1. Встановити з 01 вересня 2025 р. вартість безоплатного одноразового харчування учнів початкових класів (сніданок) в граничних нормах у розмірі 50,00 грн.

2. Безоплатне одноразове харчування учнів здійснювати з дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів в межах видатків на харчування, передбачених бюджетом Львівської територіальної громади на 2025 р., а саме для:

- для дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах;
- дітей із сімей, які отримують допомогу згідно із Законом України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» (на підставі довідок управління праці і соціального захисту населення);
- дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 10<sup>1</sup> Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».
- учнів ліцею «Просвіта» Львівської міської ради з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) учасників бойових дій (яким у встановленому порядку надано такий статус);
- учнів ліцею «Просвіта» Львівської міської ради з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) осіб, які брали/беруть участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту

безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України;

- учнів ліцею «Просвіта» Львівської міської ради з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) осіб з інвалідністю внаслідок війни;

- учнів ліцею «Просвіта» Львівської міської ради з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) Захисників та Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

- учнів ліцею «Просвіта» Львівської міської ради з числа дітей (рідних, усиновлених, пасинків, падчерок) постраждалих учасників Революції Гідності та Герої Небесної Сотні;

- дітей з багатодітних сімей;

- дітей працівників закладів охорони здоров'я, померлих внаслідок коронавірусної хвороби (COVID-19);

- дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.

- дітей з числа осіб, визначених у пункті 11 частини першої статті 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

3. Відповідальним за систематичний контроль та організацію пільгових категорій харчування учнів у ліцеї «Просвіта» ЛМР призначити заступницю директора з НВР Ключ С.Є.

3.1 Здійснювати систематичний контроль за організацією харчування учнів, а також дотриманням санітарно-протиепідемічних умов для харчування учнів.

3.2. Вжити заходів щодо максимального охоплення гарячим харчування учнів 5-11 класів.

3.3. Щоквартально аналізувати стан організації харчування учнів.

3.4. Проаналізувати стан організації харчування та подати у відділ освіти інформацію про забезпечення безкоштовним харчуванням учнів ліцею у 2025 р. до 20 січня (згідно з додатком ).

3.5. Затвердити графік харчування учнів та графік чергування вчителів у їдальні (додаток 2).

3.6. Сформувані списки пільгових категорій учнів (додаток 1)

4. Відповідальність за ведення щоденного обліку та організованого проведення харчування учнів початкових класів покласти на класних керівників 1-4 класів. Класним керівникам ознайомити учнів із правилами поведінки у їдальні.

5. Відповідальність за видачу та облік талонів дітям із пільгових категорій доручити класним керівникам.

5.1. Для проведення якісного обліку та контролю безкоштовного одноразового харчування дітей із пільгових категорій процес харчування здійснюється виключно по талонах.

6. Призначити відповідальною особою за харчування дітей, які харчуються у їдальні ліцеї «Просвіта» ЛМР сестру медичну Ткач Галину Романівну, якій постійно:

- вести контроль за дотриманням виконання санітарно-гігієнічних вимог працівниками їдальні та якості їжі;
  - знімати пробу страв за півгодини до видачі їжі відповідно до переліку страв, наведеного в меню, при цьому визначати фактичний вихід страв, їх температуру, смакові якості, консистенцію, запах. Результати зняття проби вносити до «Журналу бракеражу готової продукції ліцею «Просвіта» ЛМР;
  - контролювати дотримання технології приготування страв кухарями;
  - контролювати щоденний відбір кухарем добових проб кожної страви раціону ;
  - контролювати безпечність та якість продуктів та продовольчої сировини, які надходять до закладу в Журналі бракеражу сирих продуктів та відомість про якість продуктів, що швидко псуються;
  - контролювати санітарний стан харчоблоку у ліцеї та своєчасне проходження медичних оглядів працівниками харчоблоку;
  - забезпечити контроль за дотриманням правил особистої гігієни персоналом, перевіряти наявність гнійничкових захворювань і гострих респіраторних інфекцій у працівників харчоблоку, про що зазначати в «Журналі здоров'я працівників харчоблоку»;
  - активізувати роз'яснювальну роботу серед класних керівників щодо необхідності збалансованого харчування дітей різного віку;
  - вжити заходів щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекційних і харчових отруень. Безумовно дотримуватись санітарно-гігієнічних та протиепідемічних вимог щодо організації харчування учнів у ліцеї;
  - здійснювати бракераж готової продукції з відповідним записом у журналі бракеражу готової продукції їдальні харчоблоку;
  - здійснювати контроль за санітарним станом обідньої зали з відповідним записом у санітарний журнал їдальні;
7. У випадку харчування учнів у неробочий час або за відсутності медичної сестри відповідальність знімати пробу з страв за півгодини до видачі покладається на медичну сестру Центру підтримки дітей.
8. Працівникам підприємства, що здійснюють харчування у ліцеї розміщувати завірене керівником ліцею щоденне меню із зазначенням виходу кожної страви з вікном видачі їжі з харчоблоку.
9. Матеріально відповідальним за майно харчоблоку в їдальні ліцею «Просвіта» ЛМР призначити кухарів підприємства, що здійснює харчування учнів, яким постійно:
- приймати продукти харчування згідно графіку постачання разом із супровідними документами, які свідчать про походження та якість продуктів з відповідними записом у журналі бракеражу сирової продукції;
  - забезпечити підрахунок потреби у продуктах відповідно до перспективного меню, калькуляції та залишків продуктів;
  - забезпечити відбір добових проб кожної страви раціону та зберігати упродовж доби до закінчення аналогічного прийому їжі наступного дня;

-забезпечити відповідальність за якість і своєчасне приготування їжі, дотримання технології приготування, відбір та зберігання добової проби став, дотримання правил особистої гігієни, санітарний стан харчоблоку;

-неухильно дотримуватися примірного меню на сніданки, обіди, затвердженого директором ліцею;

-не замовляти та не приймати продукти, заборонені для вживання в ліцеї;

-нести повну персональну відповідальність за якість та асортимент продуктів харчування та продовольчої сировини, які прийнято до закладу, відповідно до вимог технічної, якісної характеристики продуктів харчування за додержанням вимог зберігання;

-видавати готові страви тільки після проби медичною сестрою або особою, відповідальною за організацію харчування, та з її дозволу, відповідно до затвердженого графіка видачі їжі з харчоблоку, тільки в посуд із відповідним маркуванням;

-суворо дотримуватись санітарно- гігієнічних та протиепідемічних вимог під час зберігання, кулінарної обробки продуктів харчування, дотримуватись послідовності виробничого процесу та технології приготування їжі для дітей;

-кожної зміни власним підписом засвідчувати у «Журналі здоров'я працівників харчоблоку» відсутність дисфункції кишечника та гострих респіраторних інфекційних та гнійничкових захворювань;

-не допускати на харчоблок сторонніх осіб, персонал без санітарного одягу;

-використовувати тільки за призначенням обладнання, посуд та інвентар харчоблоку;

-забезпечити належне миття кухонної та столової посуду столів відповідно до санітарних правил і норм.

10. Завідувачу господарством Лепаку А.С. забезпечити якісним водопостачанням, створити умови для здійснення питного режиму та для дотримання особистої гігієни учнями і працівниками.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею «Просвіта» ЛМР

Назар ПАВЛІВ

